

令和元年度おいしい山形空港名古屋便・札幌便利用 受注型企画旅行支援助成金交付要綱

(目的)

第1条 この要綱は、山形空港利用拡大推進協議会（以下「協議会」という。）が、山形＝名古屋便及び山形＝札幌便の安定した利用者確保し、路線の利用促進を図るため、主に中京圏又は北海道に所在する企業・団体等が山形＝名古屋便又は山形＝札幌便を利用する社員旅行等を実施した場合において、当該旅行を受注した旅行代理店に対し予算の範囲内で助成金を交付することに関して必要な事項を定める。

(助成対象者、対象となる利用及び助成額)

第2条 助成対象者、対象となる利用及び助成額は、次表のとおりとする。

項目	内容
助成対象者	対象旅行を受注した旅行代理店
対象旅行	山形＝名古屋便又は山形＝札幌便を対象期間に利用し、主に中京圏又は北海道に所在する企業・団体等で概ね10名以上が参加する受注型企画旅行 ※旅行代理店が主催する募集型企画旅行、フリープラン商品の利用は対象外。
助成対象期間	令和元年6月1日～令和2年2月28日
受付期間 (代理店届提出期間)	令和元年6月1日～令和2年1月31日 ※ただし、助成予定数に達した場合は、期間内でも終了とする。
助成額	販売助成 @1,500円／1席（往復利用であれば、2席換算とし@1,500円×2席＝3,000円） バス利用助成 @50,000円 ※原則として1団体の旅行として100席を上限とする。 ※協議会が実施する他の助成との併用はできないものとする。 ※同行する旅行代理店の添乗員等は対象外とする。

(代理店届)

第3条 企業・団体等の旅行を受注（受注予定を含む）し、助成金の交付を受けようとする旅行代理店は、旅行実施までの間に、関係する資料を添付のうえ、別記様式1（代理店届出書）を、協議会に提出するものとする。

2 前項の届出後、当該旅行が中止（旅行代理店が受注できなかった場合も含む）となった場合は、速やかに協議会に報告するものとする。

(交付申請)

第4条 企業・団体等の企画旅行を受注し、代理店届を提出した旅行代理店（以下「受注旅行代理店」という。）は、当該旅行が催行された場合、別記様式2（交付申請書）に必要事項を記載し、関係資料を添付のうえ、協議会に申請するものとする。

2 前項に掲げる交付申請の期限は、最終搭乗日の属する月の翌月末日までとする。ただし、最終搭乗日の属する月が令和2年2月の場合、交付申請の期限は令和2年3月15日までとする。

(交付決定)

第5条 申請書の提出を受けた協議会は、内容を審査し適当と認めるときは、交付の決定を行うものとする。

2 協議会は交付決定後、受注旅行代理店に助成を行うものとする。

(助成金の返還)

第6条 協議会は、虚偽の内容その他不正の行為により助成金の交付を受けたと認めるときは、当該助成金の返還を受注旅行代理店に命ずることができる。

2 受注旅行代理店は、前項の規定により返還を命じられた場合は、受領した助成金を速やかに返還しなければならない。

(その他)

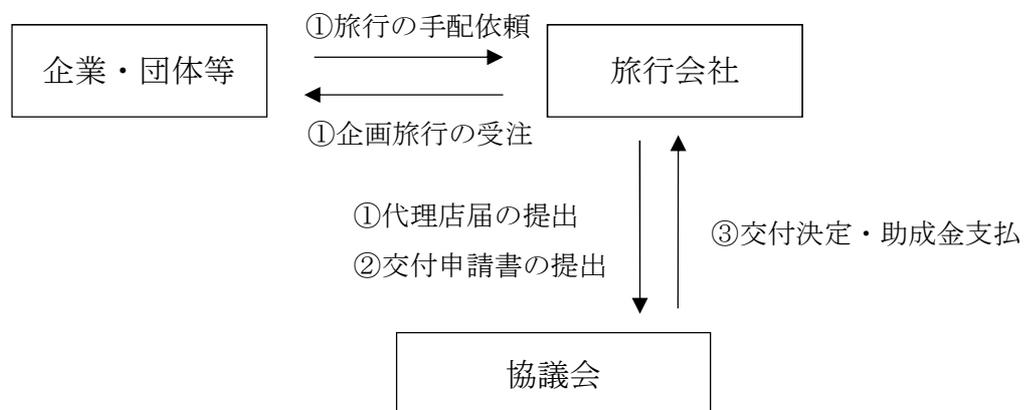
第7条 この要綱に定めるもののほか、助成金の交付に関し必要な事項は、協議会が別に定める。

附 則

この要綱は、令和元年6月1日から施行する。

<助成金申請の流れ>

①・・・旅行実施前、②・・・旅行実施後、③・・・交付申請後



(別記様式1)

令和元年度おいしい山形空港名古屋便・札幌便利用
受注型企画旅行支援助成金 代理店届出書

令和 年 月 日

山形空港利用拡大推進協議会 会長 殿

(旅行代理店)

住 所

団 体 名

代表者名

印

標記助成金の交付を受けたいので、下記のとおり提出します。

記

1 企画旅行内容（予定）

企業・団体名	催行予定日※1	予定数(席数)※2	バス利用助成の有無
			有 ・ 無

※いずれかに○をつけること

※1 同じ団体旅行で複数の催行日がある場合は、対象期間内すべての催行日を記載すること。

※2 予算の目安とするため催行した場合の最大席数を記入すること。往復利用で2席とカウントすること。
ただし、同行する旅行代理店の添乗員を含まない。

※3 旅行者である企業・団体が違う場合は別葉とすること。

2 添付資料

旅行行程表又は概要（最終案でなくとも可）

【留意事項】

- 本書は、正式な受注を待たず、企画旅行の日程、人数が概ね確定した段階で提出すること。予定数は催行後の実績と相違しても構わないが、予定数を上回る申請をする場合は、事前に山形空港利用拡大推進協議会（協議会）と協議すること。
- 協議会が実施する他の助成（旅行会社向け助成等）との併用は不可とする。

事務担当者名

連絡先 TEL

E-Mail

(別記様式2)

令和元年度おいしい山形空港名古屋便・札幌便利用 受注型企画旅行支援助成金 交付申請書

令和 年 月 日

山形空港利用拡大推進協議会 会長 殿

(旅行代理店)

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者名 _____ 印

標記助成金について、下記のとおり交付申請します。

記

1 企画旅行内容 (実績)

企業・団体名	催行日 ^{※1}	実績席数 ^{※2}	バス台数

※1 複数の催行日がある場合は、対象期間内すべての催行日を記載すること。

※2 旅行者実績席数には、旅行代理店の添乗員を含まない。往復利用で2席とカウントすること。

2 交付申請額

[販売助成] _____ 円 (@ 1,500 円 × 実績席数)

[バス利用助成] _____ 円 (@50,000 円)

合 計 _____ 円

3 助成金振込先

金融機関名 _____ 支店名 _____

口座種類 (どちらかに○) 普通 ・ 当座 口座番号 _____

口座名義 (カタカナ) _____

4 添付資料

①旅行者名簿、②最終旅行行程表、③搭乗を証明する書類 [(団券の場合) 予約確認書兼搭乗証明書の写し、(個札の場合) 搭乗券又は搭乗証明書原本]

(旅行代理店)

事務担当者名 _____

連絡先 TEL _____

E-Mail _____